



Circular N°03: Orientaciones sobre Plan de Funcionamiento 2022

Bulnes, 11 de marzo de 2022

Estimados Padres y Apoderados/as:

Junto con saludar y esperando estén muy bien junto a sus familias, nos comunicamos con ustedes para entregar orientaciones y sugerencias que nos permitan fortalecer nuestro Plan de Funcionamiento 2022, con la finalidad de asegurar la continuidad al proceso de aprendizaje de nuestros estudiantes y mantener a nuestro Colegio como un espacio seguro en el contexto de pandemia actual.

1. **Es importante que los padres y apoderados estén alerta ante la presencia de síntomas diariamente.** De presentar algún síntoma COVID-19, se debe acudir a un centro asistencial y no asistir al establecimiento hasta ser evaluado por un médico.
2. **Sí en el hogar existe algún miembro de la familia como caso confirmado, el estudiante tiene la condición de persona en Alerta Covid-19.**
Medidas y Conductas:
 - a) Realizarse un examen confirmatorio por PCR o prueba de detección de antígenos en un centro de salud habilitado por la autoridad sanitaria dentro de los 2 primeros días desde el contacto con el caso. Si la persona presenta síntomas, debe ser de inmediato. Además, debe estar atenta a la aparición de síntomas hasta 10 días desde el último contacto con el caso.
 - b) Como medida de autocuidado, debe evitar actividades sociales y lugares aglomerados y sin ventilación.
3. **Sobre el horario de almuerzo en el Colegio:**
 - a) Se ha habilitado un comedor y cinco microondas para los estudiantes que traen almuerzo desde casa en el patio techado con la finalidad de evitar aglomeraciones.
 - b) Es importante reforzar en casa lo siguiente:
 - Permanecer sentado mientras el estudiante almuerza y no deambular por el comedor.
 - No compartir utensilios y comida.
 - Bajar la mascarilla solo mientras ingiere los alimentos.
 - Comer cuidadosamente en el espacio asignado evitando derramar comida en mesa y ropa.
 - No enviar colaciones adicionales para los estudiantes que reciben alimentación JUNAEB.
4. **Textos Escolares y recursos pedagógicos:**
 - a) El colegio ha entregado los textos escolares para los estudiantes de todos los niveles y asignaturas entregados por el Ministerio de Educación.
 - b) De manera complementaria el Colegio ha implementado diferentes programas de refuerzo educativo apoyado con los siguientes recursos entregados a los estudiantes:
 - Texto Religión: desde Prekínder a Cuarto Medio.
 - Textos JUGANDO CON LOS SONIDOS / LÓGICA Y NÚMEROS: Prekínder y Kínder
 - Proyecto LEP: Lectura, emoción y pensamiento / Kínder y 1°básico
 - Texto CAMS STAMS: Programa para el fortalecimiento del razonamiento matemático desde 2ª a 8º básico.
 - Texto CARS STARS: Programa de Estrategias de Comprensión Lectora desde 2ª a 8º básico.
 - **Puntajenacional.cl**, plataforma que apoya a los estudiantes de 7° Básico a 4° Medio en el aprendizaje curricular, y preparación PAES.
 - ✓ El estudiante ingresa debe ingresar a <https://www.puntajenacional.cl>
 - ✓ Luego iniciar sesión ingresando su RUT y en contraseña utilizar los primeros seis dígitos del RUT.
 - ✓ Posteriormente, tiene la opción de cambiar su contraseña

- c) **Solicitamos a los padres y apoderados/as que refuercen en sus hijos e hijas el buen uso de los textos escolares y recursos pedagógicos entregados por el Colegio.** Es muy importante que diariamente el estudiante asista al Colegio con los textos escolares según horario de clases, los mantenga protegidos con un forro e identificados con su nombre. Contar con estos recursos pedagógicos en el colegio y en el hogar, será de suma importancia para garantizar continuidad del proceso escolar y recuperar aprendizaje producto de la brecha educativa que ha significado la actual pandemia.

5. Horarios Educación Parvularia:

a) Kínder:

- Recepción estudiantes 7.50 a 8.00 horas. Luego de este horario, deberá ingresar por la puerta de acceso principal y apoderado/a deberá justificar atraso.
- Es importante señalar que si el estudiante llega a clases antes de las 7.50 horas, debe mantenerse al cuidado del adulto que lo trae al Colegio hasta la recepción de las educadoras.
- Horario salida: 12.30 horas

b) Prekínder:

- Recepción estudiantes 13.15 a 13.30 horas. Luego de este horario, deberá ingresar por la puerta de acceso principal y apoderado/a deberá justificar atraso.
- Es importante señalar que si el estudiante llega a clases antes de las 13.15 horas, debe mantenerse al cuidado del adulto que lo trae al Colegio hasta la recepción de las educadoras.
- Horario salida
Semana del 14 al 18 de marzo: 16.30 horas (finaliza período adaptación)
Desde el 21 de marzo: 17.45 horas (horario normal)

6. Justificaciones:

- Si el/la estudiante está en cuarentena solicitada por el Colegio según protocolo, la justificación de la inasistencia es automática.
- Si el/la estudiante esta en cuarentena determinada por solicitud de un centro de salud, debido a que pernocta con alguien confirmado de COVID-19, debe enviar el certificado de quien dio positivo.
- Si el/la estudiante esta en cuarentena por ser caso confirmado, debe avisar inmediatamente al colegio (secretaria telefónicamente 42834030 y/o correo electrónico rectoria@ctdla.cl)

Las justificaciones deberán ser remitidas al correo electrónico dispuesto para ello:

Curso	Correo electrónico	Curso	Correo electrónico
Pre-kínder	Justificacionpk@ctdla.cl	6° básico	Justificacion6b@ctdla.cl
Kínder	Justificacionkinder@ctdla.cl	7° básico	Justificacion7b@ctdla.cl
1° básico	Justificacion1b@ctdla.cl	8° básico	Justificacion8b@ctdla.cl
2° básico	Justificacion2b@ctdla.cl	I° medio	Justificacion1m@ctdla.cl
3° básico	Justificacion3b@ctdla.cl	II° medio	Justificacion2m@ctdla.cl
4° básico	Justificacion4b@ctdla.cl	III° medio	Justificacion3m@ctdla.cl
5° básico	Justificacion5b@ctdla.cl	IV° medio	Justificacion4m@ctdla.cl

7. Revisar Protocolo de Funcionamiento actualizado y enviado a través de los correos institucionales de los estudiantes con fecha 10 de marzo de 2022 (se describen todos los procedimientos frente las medidas de prevención, gestión de casos COVI-19 en el Colegio y Plan Pedagógico en situaciones de cuarentena)

**EQUIPO DIRECTIVO
COLEGIO TERESA DE LOS ANDES**